



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 30-07-2024

N.415 DEL REG. GEN.

N.128 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	Det. n. 263 del 18.11.2022 (n. 561 del Reg. Gen.) /// AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA E-PROCUREMENT DELLA STAZIONE APPALTANTE (P.E.A.F.), CON CODICE 59 ALLA DITTA "ARCH. FABIO CANTAGALLO PARTITA IVA: 01609870686" PER REDAZIONE COLLAUDO NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI LOCULI CIMITERIALI (N. 22 NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO E N. 9 NEL CIMITERO DELLA FRAZ. APPIGNANO). Liquidazione fattura ARCH. FABIO CANTAGALLO === CON CIG: ZF638A750E.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 263 del 18.11.2022 (n. 561 del Reg. Gen.) avente ad oggetto "AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE PIATTAFORMA E-PROCUREMENT DELLA STAZIONE APPALTANTE (P.E.A.F.) per REDAZIONE COLLAUDO NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI LOCULI CIMITERIALI (N. 22 NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO E N. 9 NEL CIMITERO DELLA FRAZ. APPIGNANO), CON CODICE 59 ALLA DITTA FABIO CANTAGALLO == PARTITA IVA: 01609870686". Liquidazione fattura ARCH. FABIO CANTAGALLO === CON CIG: ZF638A750E.

ATTESO che:

- a) il servizio in oggetto è stato effettuato, giusta documentazione agli atti d'ufficio;
- b) l' arch. FABIO CANTAGALLO ha rimesso fattura di complessivi € **1.578,59** di cui € **1.293,93** di imponibile oltre IVA al **22,00%** (€ **284,66**) e CASSA al **4,00%** (€ **49,77**) onde conseguire il pagamento;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della stessa, riscontrandone la regolarità;

VISTO/AI:

- a) Il Decreto. n. 12 del 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunito denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2024 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

D E T E R M I N A

- 1) **LE PREMESSE E LA NARRATIVA** che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **LIQUIDARE** la spesa complessiva di € **1.578,59** di cui € **1.293,93** (imponibile) a favore dei creditori di seguito indicati:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Periodo	C.I.G.
CANTAGALLO FABIO Via Torrente Piomba, 1 65015 MONTESILVANO (PE). P. Iva: IT00195720677 IBAN: IT07Z0760115400001056789082	1PA	16/07/2024	1.578,59	Anno 2024	ZF638A750E

3) **IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. N° 267/2000 al bilancio in c.r.(2022) su:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	2732 art. 5	Descrizione	COSTRUZIONE DI UN NUOVO GRUPPO DI LOCULI CIMITERO CAPOLUOGO		
Missione		Programma		Titolo	
Impegno		CIG	ZF638A750E	CUP	

4) **TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

5) **DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

6) **PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
(RICCI dott.ssa Ing. Antonella)

=====

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile.

SI ATTESTA la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.

VISTO per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., li _____.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.
(Dr. Arturo Brindisi)

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Sabrina Silvaggi)

